**GUÍA DE FORMATO checklist**

**ARTÍCULO: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………..….**

**ENTREGA: El archivo debe entregarse en formato Word (.doc o .docx) con un límite máximo de 25 páginas, incluidos anexos y bibliografía; además, se deberá incluir una Carta de Originalidad del trabajo, firmada por el autor principal y en formato PDF.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | |  | **Observaciones** |
| **FORMATO Sección**  **Título y Resumen** | **Hoja:** A4 (21 x 29.7 cm). UNA columna.  **Márgenes:** Superior e inferior: 2.5 cm - Izquierdo y derecho: 2.5 cm |  |  |
| **Título en español:** Tipografía: Calibri. Variante: negrita. Tamaño: 14 pts. Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo.  En mayúsculas la primera letra de nombres, pronombres, verbos, adjetivos y adverbios; en minúsculas artículos, conjunciones o preposiciones (a menos que el título empiece con esa palabra). |  |  |
| **Título en inglés:** Calibri. Sin negrita. Tamaño: 14 pts. Alineación: centrada Interlineado: Sencillo. |  |  |
| **Líneas de espacio vacías:** respetar el tamaño de la tipografía Calibri -10 pts. |  |  |
| **Autor/es (hasta 4):** Tipografía: Calibri. Variante: negrita. Tamaño: 12 pts. Alineación: centrada. Interlineado: Sencillo.  La primera letra debe estar en mayúscula. |  |  |
| **Código ORCID** (en caso de poseerlo): Tipografía: Calibri 10 pts. Sin negrita.  Alineación: centrada. Interlineado: Sencillo. |  |  |
| **Contacto:** Tipografía: Calibri. Variante: negrita. Tamaño: 12 pts.  Alineación: centrada. Interlineado: Sencillo.  La primera letra debe estar en mayúscula. |  |  |
| **Email:** Tipografía: Calibri. Tamaño: 10 pts. Sin negrita.  Alineación: centrada. Interlineado: Sencillo. |  |  |
| **Institución:** Tipografía: Calibri. Variante: negrita. Tamaño: 12 pts.  Alineación: centrada. Interlineado: Sencillo.  La primera letra debe estar en mayúscula. |  |  |
| **Unidad Académica, provincia, país:** Tipografía: Calibri. Tamaño: 10 pts. S/negrita. Alineación: centrada. Interlineado: Sencillo. |  |  |
|  | **Resumen:** Tipografía: Calibri. Variante: negrita. Tamaño: 12 pts.  Alineación: centrada. Interlineado: Sencillo. Primera letra en mayúscula.  Texto del resumen: Tipografía: Calibri. Variante: itálica - Tamaño: 10 pts. Alineación: justificada. Interlineado: Sencillo. Primera letra en mayúscula. |  |  |
|  | **Palabras claves:** 5 palabras claves, separadas por comas, que tengan relación con el contenido de su artículo. Tipografía: Calibri. Tamaño: 8 pts. Sin negrita.  Alineación: justificada. Interlineado: Sencillo. |  |  |
|  | **Abstract:** mismas especificaciones del formato del resumen. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | |  | **Observaciones** |
| **FORMATO Secciones restantes** | **Hoja:** A4 (21 x 29.7 cm). DOS columnas.  **Márgenes:** Superior e inferior: 2.5 cm - Izquierdo y derecho: 2.5 cm  Texto JUSTIFICADO.  No adicionar ninguna línea en blanco entre los párrafos.  Si la última página del artículo sólo se llena parcialmente, colocar las columnas para que ellas estén uniformemente balanceadas, en lugar de tener una columna larga. |  |  |
| **1. Introducción (título de primer orden):** Calibri. Negrita. 12 pts.  Alineación: centrada. Interlineado: Sencillo. Primera letra en mayúscula.  La numeración debe alinearse al lateral de la columna (sin sangrías) y marcarse con un punto (por ejemplo: 1. 2. 3.). No utilizar comas (1, 2,) u otros caracteres (como viñetas).  Texto del contenido: Calibri 10 pts. Sin negrita.  Alineación: justificada. Interlineado: Sencillo  **Citas en el texto**: indicar entre paréntesis el apellido del autor y el año de publicación de la obra. En el caso de una cita con 3 o más autores abreviar utilizando la palabra *et al.* luego del nombre del primer autor; siempre que ello no genere ambigüedad en la cita.  <https://normas-apa.org/citas/> (consultar para más precisiones)  **Notas a pie de página:** usar pocas. Tipografía: Calibri -cursiva -10 pts.  Alineación: izquierda - Interlineado: Sencillo.  Para ayudar a los lectores, evitar usar en el texto notas a pie de página juntas y observaciones contiguas (usar paréntesis, como en esta frase). |  |  |
| **2. Materiales y métodos:** Idem |  |  |
| **3. Desarrollo:** Idem  Si se incluyen **listas de elementos**, evitar el uso de viñetas.  En su lugar, liste ítems dentro de una oración mediante letras minúsculas entre paréntesis para separar los elementos, si éstos tienen un mismo nivel de jerarquía. Por ejemplo: “La investigación se desarrolló teniendo en cuenta a) diferentes profesiones; (b) rangos de edad; (c) cantidad de hijos por núcleo familiar y (d) nivel de escolaridad”.  Si es necesario destacar una posición ordinal (por ejemplo, cronología, importancia, prioridad) utilice números arábigos entre paréntesis. |  |  |
| **4. Discusión y Resultados:** Idem |  |  |
| **5. Conclusión:** Idem |  |  |
| **6. Agradecimientos:** Idem. |  |  |
| **7. Referencias:**  Listar todas las referencias bibliográficas al final del artículo, en orden alfabético y aplicando sangría francesa.  Siempre que sea posible, incluir el DOI o la URL.  Para más precisiones respecto de cómo referenciar los distintos tipos de fuentes (libro, capítulo de libro, artículo de revista electrónica, sitio web, entre otros) consultar <https://normas-apa.org/referencias/> Algunos ejemplos:  Castañeda Naranjo, L. A., & Palacios Neri, J. (2015). Nanotecnología: fuente de nuevos paradigmas. Mundo Nano. *Revista Interdisciplinaria en Nanociencias y Nanotecnología*, *7*(12), 45-49. <https://doi.org/10.22201/ceiich.24485691e.2014.12.49710>  Martínez Ribón, J. G. T. (2011) Propuesta de metodología para la implementación de la filosofía Lean (construcción esbelta) en proyectos de construcción [Tesis de Maestría, Universidad Nacional de Colombia] https://repositorio.unal.edu.co/handle/unal/20143 |  |  |
| **Títulos de segundo orden:** Tipografía: Calibri negrita 11 pts.  Alineación: izquierda . Interlineado: Sencillo. Primera letra en mayúscula.  No deberán llevar numeración excepto que sea necesario para los fines del artículo. En dicho caso deberán utilizar letras (a. b.c.) o el siguiente carácter especial • |  |  |
| **Títulos de tercer orden:** 10 pts. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | |  | **Observaciones** |
| **FORMATO elementos paratextuales** | **Figuras y tablas:**  Con mayúscula solo la primera palabra de cada título de figura y/o tabla.  Las figuras y tablas deben enumerarse separadamente.  Luego de las figuras o tablas, dejar 2 líneas de espacio en blanco 10 pts.  Nombres de las figuras: debajo de ellas.  Figura 1. Nombre de la figura (Calibri 10 pts. Alineación: central. Interlineado: Sencillo).  Nombres de las tablas: encima de las mismas.  Tabla 1. Nombre de la tabla (idem formato). Textos de la tabla en Calibrí. Los demás parámetros podrán ser definidos según la cantidad de información y las decisiones respecto a la jerarquía de la información.  Si fue realizado por los autores debe decir “fuente: elaboración propia” |  |  |
| **Ilustraciones, gráficos y fotografías:**  Deben estar centrados respecto de la columna.  Su contenido debe estar en el lugar que corresponde dentro del artículo, es decir, en la página donde se hace referencia al elemento paratextual.  Procurar proporcionar las ilustraciones de mejor calidad como sea posible.  Deben incluir fuente. Hasta 5 gráficos.  En caso de agregar una descripción, los nombres de las ilustraciones, gráficos y fotografías deben estar por debajo de ellas.  Mayúscula solo la primera palabra de cada título.  Tipografía: Calibri - Tamaño: 10 pts - Alineación: central - Interlineado: Sencillo. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | |  | **Observaciones** |
| **CONTENIDO** | **Resumen**  Debe contener de 150 a 200 palabras.  NO debe incluir ecuaciones o referencias.  Debe resumir el contenido del artículo dando una clara indicación del OBJETIVO, METODOLOGÍA y los RESULTADOS para que los lectores puedan determinar si el texto completo será de su particular interés. |  |  |
| **1. Introducción**  La introducción informa tres elementos muy importantes de la investigación:  el propósito, la importancia y el conocimiento actual del tema.  Describe el interés que tiene en el tema que se ha escogido, y la importancia del mismo en el contexto científico del momento.  No se incluyen las conclusiones. |  |  |
| **2. Materiales y métodos**  Esta sección explica cómo se hizo la investigación.  Un requisito fundamental de toda investigación científica es que el trabajo pueda  validarse; por lo tanto, tiene que proveer suficiente información para que sus colegas puedan repetir el experimento.  Todas las siglas deben aclararse desde su primera aparición en el texto. |  |  |
| **3. Desarrollo** |  |  |
| **4. Discusión y resultados**  Se examinan e interpretan los resultados obtenidos en la investigación con el marco conceptual de referencia.  Se detallan los resultados obtenidos en el proyecto de la manera más clara y precisa posible.  Comparar, contrastar y discutir los resultados y procedimientos con los de otros autores.  Reconocer las debilidades (limitaciones) y fortalezas (aportes) del estudio. |  |  |
| **5.Conclusión**  Las conclusiones expresan, en forma resumida, las consecuencias extraídas en la discusión de los resultados.  Sintetizan la contribución del conocimiento del autor al mundo.  Si se consideran recomendaciones, deberá incluirlas al final de este apartado. |  |  |
| **6. Agradecimientos**  Los agradecimientos pueden ser hechos sólo a instituciones o individuos que no han sido referenciados en el artículo, y que han hecho una importante contribución en el desarrollo del trabajo.  En el caso que aplique, incluir la información sobre la fuente de financiamiento.  Se sugiere este apartado antes de la sección de referencias. |  |  |
| **7. Referencias**  La lista bibliográfica debe guardar una relación exacta con las citas que aparecen en el texto: solamente incluye aquellos recursos que se utilizaron para llevar a cabo la investigación y la preparación del trabajo.  Incluya el nombre(s) de las citas referenciadas donde considere necesario. |  |  |