

Aclaraciones generales de formato ​1

**Título del artículo en español** ​**2**

Título del artículo en inglés (sin negrita) ​3

Línea de espacio vacío tamaño 10​​4

Línea de espacio vacío tamaño 10

**Autor(es)** ​**5**​​**6**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Nombre del autor n°1 - (De poseerlo) Código ORCID ​7

Nombre del autor n°2 - (De poseerlo) Código ORCID

Nombre del autor n°3 - (De poseerlo) Código ORCID

Nombre del autor n°4 - (De poseerlo) Código ORCID

Línea de espacio vacío tamaño 10

Línea de espacio vacío tamaño 10

**Contacto** ​**8**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Email del autor principal ​9

(procurar que sea el mismo de donde se realice el envío de este archivo)

Línea de espacio vacío tamaño 10

Línea de espacio vacío tamaño 10

**Institución** ​**10**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Unidad Académica a la que pertenece el autor, Filiación institucional, Provincia, País.​11

(por ejemplo, Universidad Tecnológica Nacional, Facultad Regional La Plata, Buenos Aires, Argentina)



* *Todo el diseño de esta sección debe ubicarse en formato A4 (21 x 29.7 cm), con una columna y respectando los siguientes márgenes: Superior e inferior: 2.5 cm - Izquierdo y derecho: 2.5 cm.*
* ​*Tipografía: Calibri - Variante: negrita - Tamaño: 14 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo. En* *mayúsculas la primera letra de nombres, pronombres, verbos, adjetivos y adverbios; en minúsculas artículos, conjunciones o preposiciones (a menos que el título empieza con esa palabra).*
* *Tipografía: Calibri - Tamaño: 14 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo.*
* *Las líneas marcadas en gris son espacios que deben quedar vacíos, pero tienen que respetar el tamaño de la tipografía Calibri de tamaño 10 pts.*
* *Recordar que, además del Director/Tutor/Coordinador o responsable, todos los investigadores involucrados en el proyecto (docentes, estudiantes) son coautores del Artículo y también deben registrarse en este apartado. La política editorial sugiere hasta 4 (cuatro) autores por artículo.*
* *Tipografía: Calibri - Variante: negrita - Tamaño: 12 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo. La primera letra debe estar en mayúscula.*
* *Tipografía: Calibri - 10 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo.*
* *Tipografía: Calibri - Variante: negrita - Tamaño: 12 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo. La primera letra debe estar en mayúscula.*
* *Tipografía: Calibri - Tamaño: 10 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo.*
1. *Tipografía: Calibri - Variante: negrita - Tamaño: 12 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo. La primera letra debe estar en mayúscula.*
2. *Tipografía: Calibri - Tamaño: 10 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo.*

Línea de espacio vacío tamaño 10

Línea de espacio vacío tamaño 10

**Resumen** ​**12**

Línea de espacio vacío tamaño 10

*El contenido del resumen debe estar completamente en itálicas y justificado, en una sola columna, en tamaño 10 pts. y con interlineado sencillo. Deje una línea de espacio a tamaño 10 antes de comenzar a escribir. El resumen debe contener de 150 a 200 palabras, NO debe incluir ecuaciones o referencias. Este debe resumir el contenido del artículo dando una clara indicación del OBJETIVO, METODOLOGÍA y los RESULTADOS para que los lectores puedan determinar si el texto completo será de su particular interés.​13*

Línea de espacio vacío tamaño 10

Palabras claves: ​Incluya 5 palabras claves, separadas por comas, que tengan relación con el contenido de su artículo.​14

Línea de espacio vacío tamaño 10

Línea de espacio vacío tamaño 10

**Abstract** ​**15**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Redactar aquí el resumen en inglés utilizando las mismas especificaciones del formato del resumen. Línea de espacio vacío tamaño 10

Keywords: ​Escriba nuevamente las palabras claves, o sus equivalentes, en inglés. Utilice las mismas especificaciones del formato en español.

Salto de página



1. *Tipografía: Calibri - Variante: negrita - Tamaño: 12 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo. La primera letra debe estar en mayúscula.*
2. *Tipografía: Calibri - Variante: itálica - Tamaño: 10 pts. - Alineación: justificada - Interlineado: Sencillo. La primera letra debe estar en mayúscula.*
3. *Las palabras claves deben mantener la siguiente configuración: Tipografía: Calibri - Tamaño: 8 pts. - Alineación: justificada - Interlineado: Sencillo.*
4. *Tipografía: Calibri - Variante: negrita - Tamaño: 12 pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo. La primera letra debe estar en mayúscula.*

Aclaraciones generales de formato ​16

**1. Introducción (título de primer orden)** ​**17**

Línea de espacio vacío tamaño 10

La introducción informa tres elementos muy

importantes de la investigación: el propósito, la

importancia y el conocimiento actual del tema. Describe el interés que tiene en el tema que se ha escogido, y la importancia del mismo en el contexto científico del momento. No se incluyen las conclusiones.​18

Línea de espacio vacío tamaño 10

**2. Materiales y métodos**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Esta sección del artículo científico explica cómo se hizo la investigación. Un requisito fundamental de toda investigación científica es que el trabajo pueda validarse; por lo tanto, tiene que proveer suficiente información para que sus colegas puedan repetir el experimento. Todas las siglas deben aclararse desde su primera aparición en el texto.

Línea de espacio vacío tamaño 10

**3. Desarrollo**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Todas las pautas se encuentran a partir del apartado 8. Línea de espacio vacío tamaño 10

**4. Discusión y Resultados**

Línea de espacio vacío tamaño 10

La discusión es el momento en que se examinan e interpretan los resultados obtenidos en la investigación con el marco conceptual de referencia. Comparar, contrastar y discutir los resultados y procedimientos con los de otros autores. Reconocer las debilidades (limitaciones) y fortalezas (aportes) del estudio.

En este apartado se detallan los resultados obtenidos en el proyecto de la manera más clara y precisa posible. Línea de espacio vacío tamaño 10



1. *Todo el diseño de esta sección debe ubicarse en el mismo formato previamente especificado pero con un diseño a 2 columnas.*
2. ​*Tipografía: Calibri - Variante: negrita - Tamaño:*
3. *pts. - Alineación: centrada - Interlineado: Sencillo. La primera letra debe estar en mayúscula. La numeración debe alinearse al lateral de la columna (sin sangrías) y marcarse con un punto (por ejemplo: 1. 2. 3.). No utilice comas (1, 2,) u otros caracteres (♦​ ◘ ►​)*
4. *Tipografía: Calibri - Tamaño:10 pts. - Alineación: justificada - Interlineado: Sencillo.*

**5. Conclusión**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Las conclusiones expresan, en forma resumida, las consecuencias extraídas en la discusión de los resultados. Sintetizan la contribución del conocimiento

del autor al mundo. Si se consideran

recomendaciones, deberá incluirlas al final de este apartado.

Línea de espacio vacío tamaño 10

**6. Agradecimientos** (si corresponde)

Línea de espacio vacío tamaño 10

Los agradecimientos pueden ser hechos sólo a instituciones o individuos que no han sido referenciados en el artículo, y que han hecho una importante contribución en el desarrollo del trabajo.

En el caso que aplique, incluir la información sobre la fuente de financiamiento.

Se sugiere este apartado antes de la sección de referencias.

Línea de espacio vacío tamaño 10

**7. Referencias**

Línea de espacio vacío tamaño 10

La lista bibliográfica debe guardar una relación exacta con las citas que aparecen en el texto.

Para las citas en el texto y las referencias bibliográficas la revista adopta las Normas APA:

Cuando cite una referencia en el texto, indique entre paréntesis el apellido del autor y el año de publicación de la obra. En el caso de una cita con 3 o más autores abrevie utilizando la palabra *et al.* luego del nombre del primer autor; siempre que ello no genere ambigüedad en la cita. Para más precisiones se sugiere consultar <https://normas-apa.org/citas/>

Liste todas las referencias bibliográficas al final de su artículo, en orden alfabético y aplicando sangría francesa.

Siempre que sea posible, incluya el DOI o la URL.

A continuación, algunos ejemplos. Para más precisiones respecto de cómo referenciar los distintos tipos de fuentes (libro, capítulo de libro, artículo de revista electrónica, sitio web, entre otros) se sugiere consultar <https://normas-apa.org/referencias/>

Castañeda Naranjo, L. A., & Palacios Neri, J. (2015). Nanotecnología: fuente de nuevos paradigmas. Mundo Nano. *Revista Interdisciplinaria en Nanociencias y Nanotecnología*, *7*(12), 45-49. <https://doi.org/10.22201/ceiich.24485691e.2014.12.49710>

Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (2020). La dinámica de la urbanización de África 2020: Áfricapolis, mapeando una nueva geografía urbana. Estudios de África occidental, Editorial OECD

Talancón, H. P. (2006). La matriz FODA: una alternativa para realizar diagnósticos y determinar estrategias de intervención en las organizaciones productivas y sociales. *Contribuciones a la Economía*, *2*, 1-16.

Línea de espacio vacío tamaño 10

**8. Especificaciones generales de formatos**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Asegúrese que su texto está totalmente justificado. Por favor no adicione ninguna línea en blanco entre los párrafos. Si la última página de su artículo sólo se llena parcialmente, coloque las columnas para que ellas estén uniformemente balanceadas, en lugar de tener una columna larga.

Línea de espacio vacío tamaño 10

**Títulos de segundo orden** ​**19**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Mientras que los títulos de primer orden deben respetar las especificaciones marcadas en el punto n°1, los títulos de segundo orden, no deberán llevar numeración excepto que sea necesario para los fines del artículo. En dicho caso deberán utilizar letras (a. b. c.) o el siguiente carácter especial •​ (Se consigue al presionar Alt + 7).

Línea de espacio vacío tamaño 10 **Títulos de tercer orden** ​**20**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Los títulos de tercer orden no son muy usados pero, en caso que deba usarlos, la principal diferencia es que el tamaño se reduce a 10 pts.

Línea de espacio vacío tamaño 10

**9. Elementos paratextuales**

Línea de espacio vacío tamaño 10

**Figuras y tablas**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Inicie con mayúscula solo la primera palabra de cada título de figura y/o tabla. Las figuras y tablas deben enumerarse separadamente. Los nombres de las figuras deben estar por debajo de ellas y, los nombres de las tablas deben estar ubicados por encima de las mismas. Luego de las figuras o tablas, deje 2 líneas de espacio en blanco como se muestra en los siguientes ejemplos:



1. *Tipografía: Calibri - Variante: negrita - Tamaño:*
2. *pts. - Alineación: izquierda - Interlineado: Sencillo.La primera letra debe estar en mayúscula.*
3. *Tipografía: Calibri - Variante: negrita - Tamaño:*
4. *pts. - Alineación: izquierda - Interlineado: Sencillo.La primera letra debe estar en mayúscula.*

Figura 1. Nombre de la figura ​21



Línea de espacio vacío tamaño 10

Línea de espacio vacío tamaño 10

Tabla 1. Nombre de la tabla ​22

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **23** | **A** | **B** |  |
| **Experimento**​ |  |
| **Parámetro 1** | 3.5 | 56.8 |  |
|  |  |  |  |
| **Parámetro 2** | 3.6 | 55.9 |  |
|  |  |  |  |

Línea de espacio vacío tamaño 10

Línea de espacio vacío tamaño 10

**Ilustraciones, gráficos y fotografías**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Deben estar centrados respecto de la columna. Su contenido debe estar en el lugar que corresponde dentro del artículo, es decir, en la página donde se hace referencia al elemento paratextual. Procure proporcionar las ilustraciones de mejor calidad como sea posible. Deben incluir fuente. Hasta 5 gráficos.

En caso de agregar una descripción, los nombres de las ilustraciones, gráficos y fotografías deben estar por debajo de ellas. Inicie con mayúscula solo la primera palabra de cada título.



1. *Tipografía: Calibri - Tamaño: 10 pts - Alineación: central - Interlineado: Sencillo.*
2. *Tipografía: Calibri - Tamaño: 10 pts - Alineación: central - Interlineado: Sencillo.*
3. *Tipografía: Calibri. Los demás parámetros podrán ser definidos según la cantidad de información y las decisiones respecto a la jerarquía de la información*



Descripción de la ilustración ​24

Línea de espacio vacío tamaño 10

Línea de espacio vacío tamaño 10

**Notas a pie de página**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Use pocas notas a pie de página y ubíquelas al final

de la página. Tipografía: Calibri - Variante: cursiva -

Tamaño: 10 pts - Alineación: izquierda - Interlineado:

Sencillo.

Para ayudar a sus lectores, evite usar en el texto notas

a pie de página juntas y observaciones contiguas (si

usted prefiere, use paréntesis, como en esta frase).

Línea de espacio vacío tamaño 10

**10. Listas de elementos**

Línea de espacio vacío tamaño 10

Evite usar viñetas.

En su lugar, liste ítems dentro de una oración mediante letras minúsculas entre paréntesis para separar los elementos, si éstos tienen un mismo nivel de jerarquía. Por ejemplo:

“La investigación se desarrolló teniendo en cuenta a) diferentes profesiones; (b) rangos de edad; (c) cantidad de hijos por núcleo familiar y (d) nivel de escolaridad”.

Si es necesario destacar una posición ordinal (por ejemplo, cronología, importancia, prioridad) utilice números arábigos entre paréntesis.

**11. Información adicional**

Línea de espacio vacío tamaño 10

El archivo debe entregarse en formato Word (.doc o

.docx) con un límite máximo de 25 páginas, incluidos

anexos y bibliografía; además, se deberá incluir una Carta de Originalidad del trabajo, firmada por el autor principal y en formato PDF.

Línea de espacio vacío tamaño 10

Cualquier duda con respecto a las pautas o

publicaciones, dirigirse al e-mail mencionado al inicio.



1. *Tipografía: Calibri - Tamaño: 10 pts - Alineación: central - Interlineado: Sencillo.*